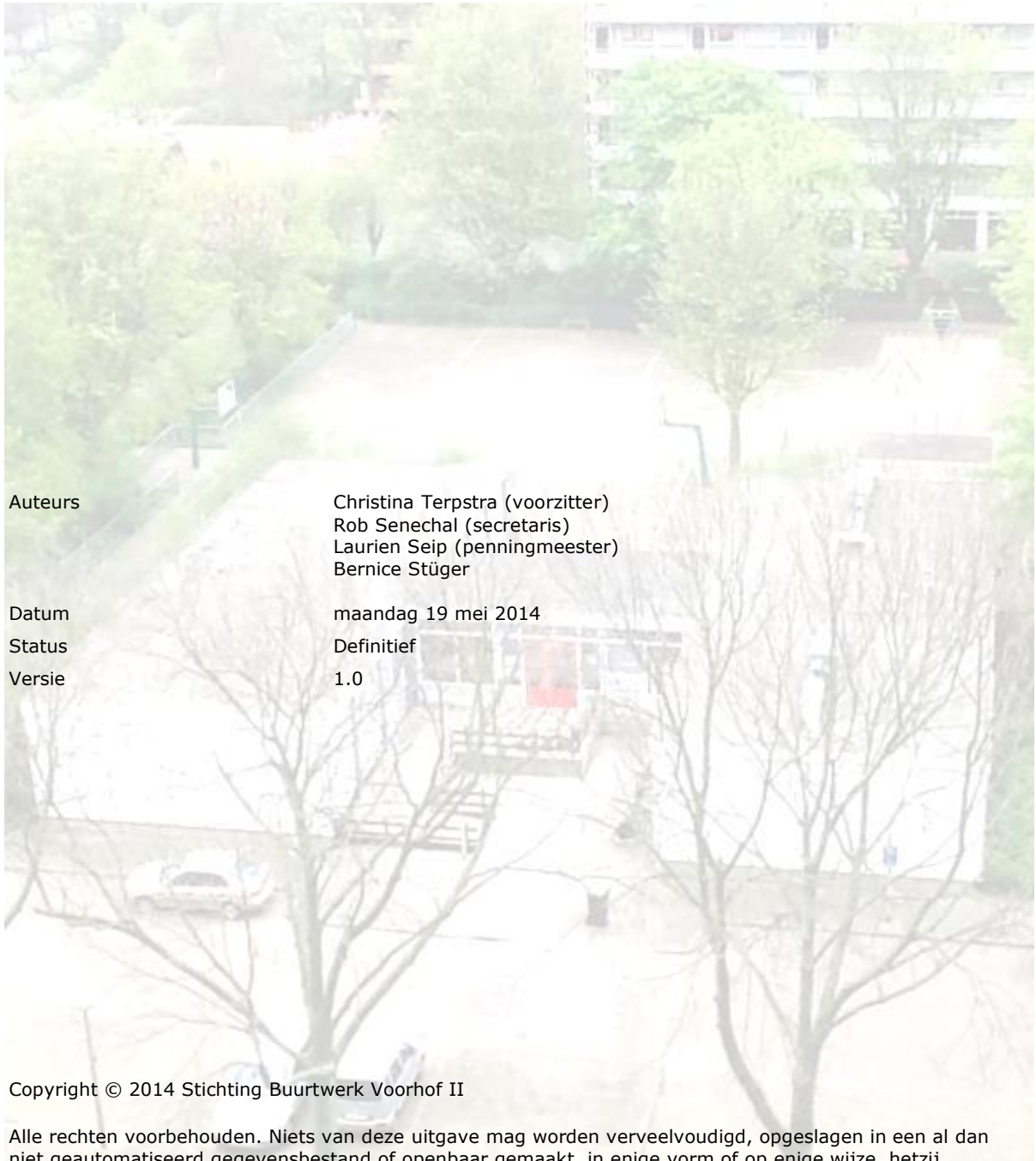


STICHTING BUURTWERK VOORHOF II

JAARVERSLAG 2013





Auteurs	Christina Terpstra (voorzitter) Rob Senechal (secretaris) Laurien Seip (penningmeester) Bernice Stüger
Datum	maandag 19 mei 2014
Status	Definitief
Versie	1.0

Copyright © 2014 Stichting Buurtwerk Voorhof II

Alle rechten voorbehouden. Niets van deze uitgave mag worden verveelvoudigd, opgeslagen in een al dan niet geautomatiseerd gegevensbestand of openbaar gemaakt, in enige vorm of op enige wijze, hetzij elektronisch, mechanisch, door fotokopiëren, opnamen of enige andere manier, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de auteursrechthebbenden.

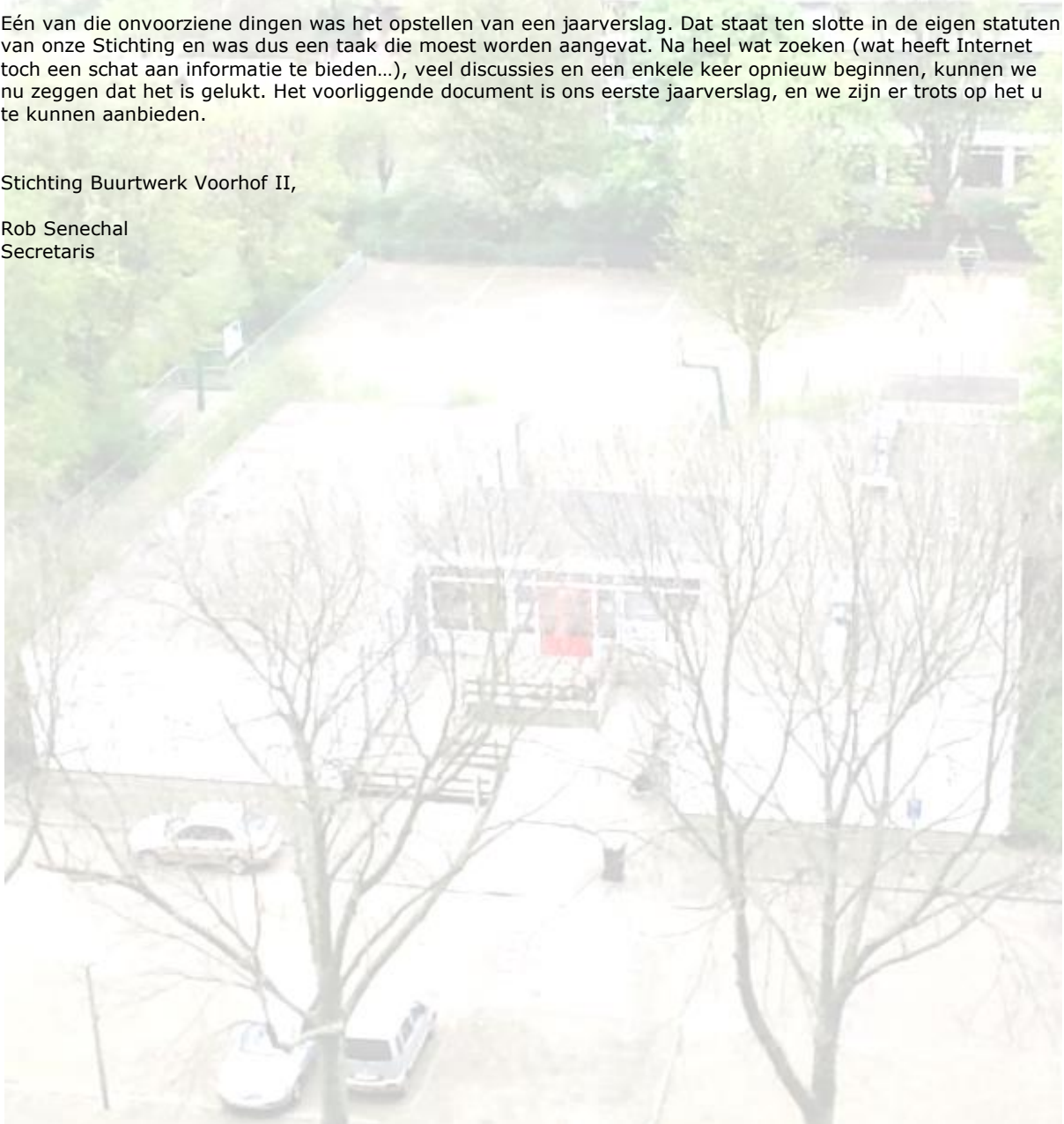
Voorwoord

Toen de Gemeente Delft in 2012 had besloten acht Delftse buurthuizen te sluiten, en enkele wijkbewoners van Voorhof II de stoute schoenen aantrokken om het voortaan dan maar zelf te gaan doen, realiseerden zij zich maar ten dele wat daar allemaal voor komt kijken. Een stichting oprichten (waarbij ze handig gebruik konden maken van het feit dat er al eerder een 'Stichting Buurtwerk Voorhof II met een identieke functie had bestaan), het 'eigen' pand aankopen, functiebeschrijvingen maken, vrijwilligers zoeken voor allerlei klussen en taken, uitdenken hoe en wanneer welke werkzaamheden door wie gedaan zouden moeten worden (en nagaan of dat ook inderdaad gebeurde...), er kwam heel wat op ons, bestuursleden van die nieuwe Stichting, af waarvoor een oplossing gevonden moest worden.

Eén van die onvoorziene dingen was het opstellen van een jaarverslag. Dat staat ten slotte in de eigen statuten van onze Stichting en was dus een taak die moest worden aangevat. Na heel wat zoeken (wat heeft Internet toch een schat aan informatie te bieden...), veel discussies en een enkele keer opnieuw beginnen, kunnen we nu zeggen dat het is gelukt. Het voorliggende document is ons eerste jaarverslag, en we zijn er trots op het u te kunnen aanbieden.

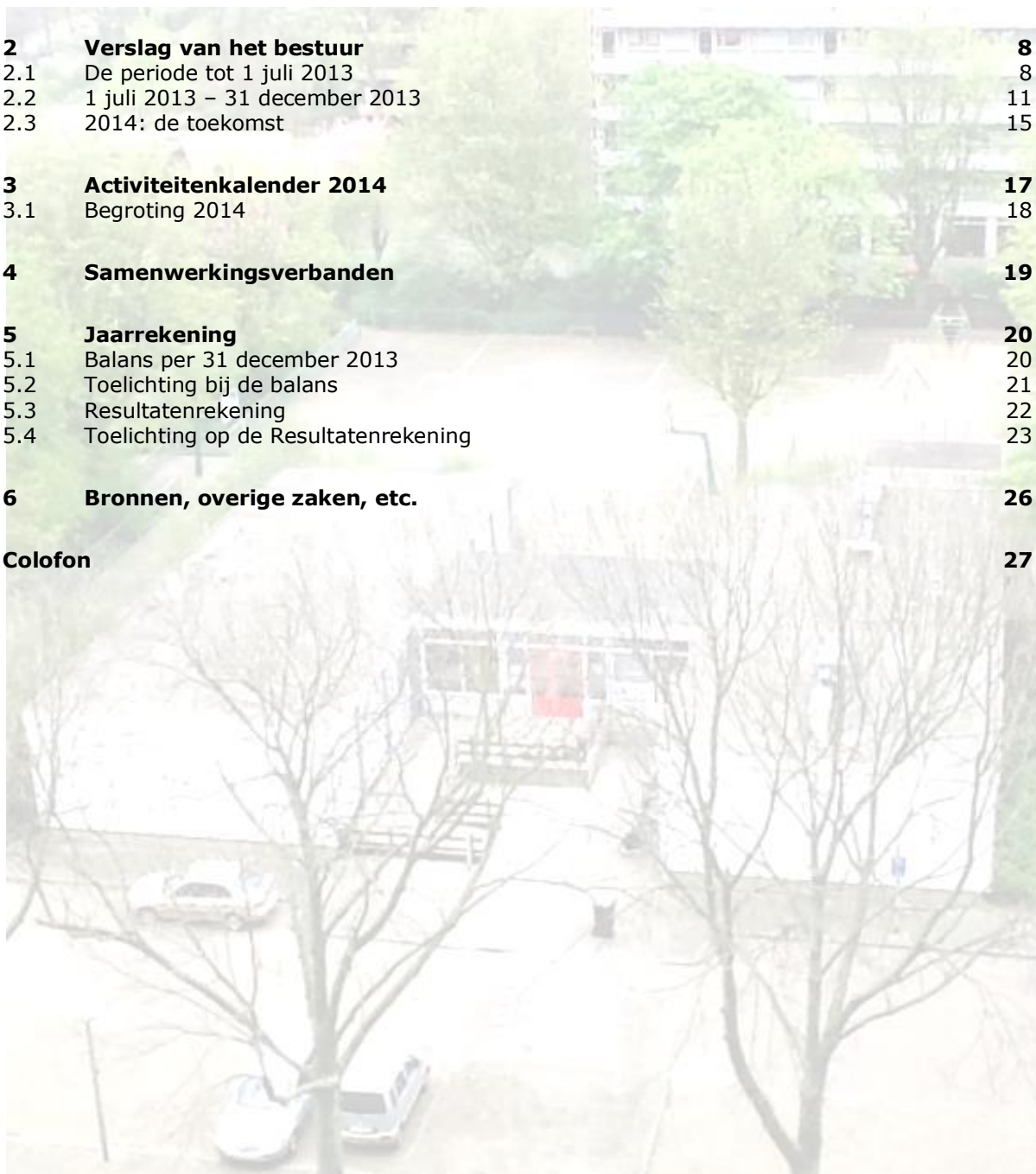
Stichting Buurtwerk Voorhof II,

Rob Senechal
Secretaris



Inhoudsopgave

1	Stichting Buurtwerk Voorhof II	5
1.1	Inleiding	5
1.2	Missie en visie	5
1.3	Organisatiestructuur	5
2	Verslag van het bestuur	8
2.1	De periode tot 1 juli 2013	8
2.2	1 juli 2013 – 31 december 2013	11
2.3	2014: de toekomst	15
3	Activiteitenkalender 2014	17
3.1	Begroting 2014	18
4	Samenwerkingsverbanden	19
5	Jaarrekening	20
5.1	Balans per 31 december 2013	20
5.2	Toelichting bij de balans	21
5.3	Resultatenrekening	22
5.4	Toelichting op de Resultatenrekening	23
6	Bronnen, overige zaken, etc.	26
	Colofon	27



1 Stichting Buurtwerk Voorhof II

1.1 Inleiding

Stichting Buurtwerk Voorhof II is opgericht op 9 augustus 2012 ten overstaan van notaris mr. G. Labordus te Aalsmeer. Op diezelfde datum zijn ook de statuten vastgesteld.

De Stichting heeft tot doel het in stand houden van de wijkvoorzieningen voor de bewoners van de wijk Voorhof II in Delft, voor zover die voorzieningen gerelateerd zijn aan Buurthuis Het Voorhof.

1.2 Missie en visie

1.2.1 Missie

Stichting Buurtwerk Voorhof II wil het welzijn bevorderen van de bewoners van de wijk Voorhof II in Delft, vooral van diegenen die het risico lopen in een sociaal isolement te geraken. Daartoe stimuleert zij onderlinge contacten door het organiseren, faciliteren en begeleiden van laagdrempelige activiteiten met een recreatief en/of educatief karakter waaraan wijkbewoners kunnen deelnemen.

1.2.2 Visie

In onze samenleving is al jarenlang sprake van individualisering: mensen komen meer als individu in plaats van als groep in de samenleving te staan. Daaraan zitten zowel positieve als negatieve kanten: de mens kan zich ten opzichte van anderen als authentiek individu onderscheiden en meer zelfstandig zijn, maar moet ook in staat zijn om een plekje in die samenleving te veroveren en te behouden. Dat lukt niet iedereen, waardoor meer en meer mensen van de samenleving dreigen te worden buitengesloten.

Dit is een zorgwekkende ontwikkeling. Om die reden verwacht Stichting Buurtwerk Voorhof II dat er ook in de toekomst in de wijk Voorhof II in Delft – zeker gezien de demografische samenstelling van die wijk (naar verhouding veel alleenstaanden, eenoudergezinnen en senioren) – mensen zullen wonen voor wie een regelmatig bezoek aan Buurthuis Het Voorhof een belangrijke rol zal spelen in hun welbevinden en hun vermogen om zich in de samenleving te handhaven. De Stichting wil blijven bevorderen dat het Buurthuis zekerheid biedt aan de buurtbewoners die daaraan behoefte hebben en een vaste bindende factor is in hun dagelijks leven.

1.3 Organisatiestructuur

Het bestuur heeft gekozen voor een organisatiestructuur waarin de uit te voeren werkzaamheden en taken – voor zover die niet betrekking hebben op 'besturen' – zijn belegd in Werkgroepen. Elk van deze Werkgroepen heeft een Coördinator, die leiding geeft aan de vrijwilligers die binnen zijn of haar Werkgroep werkzaamheden verrichten. Het bestuur bepaalt het beleid, maakt keuzes en neemt beslissingen met als doel Buurthuis Het Voorhof optimaal te laten functioneren.

Naast de Coördinator kent elke Werkgroep een Portefeuillehouder. Deze is altijd een lid van het bestuur. Als de Coördinator van een Werkgroep zelf ook bestuurslid is, kan alleen een ander bestuurslid Portefeuillehouder van die Werkgroep zijn.

Vrijwilligers overleggen binnen een Werkgroep met de Coördinator, die bevoegd is beslissingen te nemen over operationele zaken, eventueel na overleg met zijn/haar Portefeuillehouder. Voor onderwerpen waarmee geld is gemoeid, of een grotere impact hebben, of 'Werkgroep-overschrijdend' zijn, is altijd overleg met en een beslissing van de Portefeuillehouder nodig, waarbij die laatste indien nodig eerst nog zijn/haar medebestuurders raadpleegt.

De acht gedefinieerde Werkgroepen:

- Administratie
 - voorbereiden van Huurovereenkomsten en Facturering,
 - registreren van de aan de bar verkochte artikelen en periodieke voorraadopname,
 - verwerken van op de eigen e-mail account ontvangen e-mails,
 - registreren van aanmeldingen van huurders en/of activiteiten,
 - definitief maken van Huurovereenkomsten,
 - up-to-date houden van het e-mailbestand van Buurthuis Het Voorhof.
- Beheer gebouw
 - monitoren van de technische staat van pand, installaties en buitenruimte en signaleren van gebreken en/of problemen,
 - verrichten van kleine reparaties en onderhoudswerkzaamheden,
 - schoonmaak gebouw en meubels,
 - operationeel aansturen van 'dagelijks beheerders' (onze gastheren en -vrouwen).

- Centrale Inkoop
 - registreren van de voorraad van bar-, schoonmaak- en andere artikelen,
 - verrichten van voorraadaanvulling,
 - aanschaffen van andere benodigde artikelen.
- Fondsenwerving
 - voorbereiden en indienen van subsidieaanvragen,
 - onderhouden van contacten met subsidieverstrekkers, Gemeente en andere instanties.
- ICT
 - beheren en onderhouden van de in het Buurthuis aanwezige computers en netwerkkapparatuur en de daarop geïnstalleerde software.
- PR & Voorlichting
 - verschaffen van informatie aan belangstellenden via diverse media, in opdracht van de Portefeuillehouder
 - onderhouden van contacten met het 'netwerk' van de Stichting, in opdracht van de Portefeuillehouder
 - beheren en onderhouden van de website,
 - opstellen van eenmalige en periodieke uitingen.
- Programmering
 - bedenken, ontwikkelen en realiseren van nieuwe activiteiten,
 - bijhouden van de 'activiteitenladder',
 - registreren van reserveringen van ruimtes in het Buurthuis voor (nieuwe) activiteiten via digitale agenda van de Website
- Sociaal beheer
 - werven en begeleiden van vrijwilligers en stagiaires,
 - onderhouden van contacten met organisaties via welke vrijwilligers en stagiaires bij het Buurthuis zijn binnengekomen, over het functioneren van die vrijwilligers en stagiaires,
 - beheren van sleutels en registreren aan wie sleutels zijn uitgegeven,
 - onderhandelen over en afstemmen van huurvoorwaarden met potentiële huurders,
 - bedenken en begeleiden van sociale activiteiten,
 - onderhouden van de relatie met het 'sociale netwerk' (wijkpartners) en partners bij de Stichting Bedrijf en Samenleving.

Op de volgende pagina is een grafische weergave van de Organisatiestructuur opgenomen.



Organisatiestructuur Stichting Buurtwerk Voorhof II

Algemeen Bestuur	
voorzitter	Christina Terpstra
secretaris p/v. voorz.	Rob Senechal
penningmeester	Laurien Seip
p/v. secretaris	Bernice Stüger
	<vacature>

WERKGROEPEN

ADMINISTRATIE	
Coördinatoren	Willem-Jan Huntjens/Marian Brouné
Portefeuillehouder	Rob Senechal
* Voorbereiding huurvooreenkomsten en facturering	
* Logistiek bar- en kantoorartikelen	
* Kluis & wisselgeld	
* Registratie Barverkoop	
* Mailings en post/verwerking	
* Bijhouden e-mailbestand gebruikers	

FONDSENWERVING	
Coördinator	Bernice Stüger
Portefeuillehouder	Laurien Seip
* Contacten met overheid, sponsoren en andere instanties	
* Contacten met juridische specialist	

PROGRAMMERING	
Coördinator	Marinus Meindert
Portefeuillehouder	Christina Terpstra
* Bedenken, inventariseren en ontwerpen van activiteiten	
* (Digitale) Planning activiteiten en reservering ruimtes	
* Contact webmaster	

BEHEER GEBOUW	
Coördinator	George van Steenveldt
Portefeuillehouder	Christina Terpstra
* Schoonmaak ruimtes/meubels	
* Logistiek schoonmaakartikelen	
* Logistiek materiaal gebouw	
* Onderhoud gebouw, installaties en en buitenruimte	
* Praktische aansturing van Dagelijks beheerders	
* Beheer Handboek Vrijwilligers	

ICT	
Coördinator	Willem-Jan Huntjens
Portefeuillehouder	Rob Senechal
* Onderhoud hardware	
* Onderhoud software	

SOCIAAL BEHEER	
Coördinator	Christina Terpstra
Portefeuillehouder	Bernice Stüger
* Werving en (traject)begeleiding Vrijwilligers en Stagiaires	
* Relatiebeheer Sociale (Wijk)partners en Netwerk	
* Vernieuw (incl. ondersteuning)	
* Sleutelbeheer	
* Bedenken en begeleiden sociale activiteiten	

CENTRALE INKOOP	
Coördinator	Rob Senechal
Portefeuillehouder	Laurien Seip
* Inkoop barvoorraad, kantoorbehoeften, materiaal voor gebouw en schoonmaakartikelen	
* Voorraadregistratie	

PR. & VOORLICHTING	
Coördinator	Leendert-Jan de Ronde
Portefeuillehouder	Christina Terpstra
* Website	
* Publiciteit	
* Netwerk	
* Update e-mailadressen	

Definitief
Versie 3.0
5 februari 2014

Het bestuur is nog op zoek naar een vijfde bestuurslid dat in overleg een deel van de taken van andere bestuursleden kan overnemen.

In de verslagperiode heeft het bestuur gemiddeld één keer per twee weken vergaderd. Dat was nodig gezien het grote aantal op te zetten en uit te werken zaken en het feit dat ook de bestuursamenstelling nog niet definitief bleek.

Voorafgaand aan en tijdens de verslagperiode is een aantal mensen bereid gevonden om als vrijwilliger tijd en energie aan het Buurthuis en de te verrichten werkzaamheden te besteden. Ook hebben we gebruik kunnen maken van de diensten van stagiaires, die enthousiast hebben meegedacht over en meegewerkt aan diverse activiteiten.

2 Verslag van het bestuur

2.1 De periode tot 1 juli 2013

Naar aanleiding van geruchten over de op handen zijnde bezuinigingsmaatregelen van Wethouder Raymond de Prez, die zouden leiden tot sluiting van Buurthuis Het Voorhof, verwelkomden in mei 2011 meer dan 50 wijkbewoners en andere geïnteresseerden de Wethouder bij zijn bezoek aan het Buurthuis. Dat bezoek was naar aanleiding van een brandbrief van verontruste buurtbewoners, waarin zij de wethouder uitnodigden om zelf eens in het Buurthuis te komen kijken. Tijdens deze bijeenkomst werden hem 475 handtekeningen overhandigd van mensen die het eens waren met de stelling dat Buurthuis Het Voorhof voor de wijk Voorhof II behouden moest blijven als laagdrempelig centrum van allerhande activiteiten voor een verscheidenheid aan doelgroepen. Waarom? Omdat deze voorziening erg belangrijk was (en is) om de wijk leefbaar te houden. Buurthuis Het Voorhof speelde (en speelt nog steeds) een belangrijke rol in de schijnbaar vanzelfsprekende leefbaarheid in deze wijk!

Begin september 2011 kwam de Wethouder langs in het Buurthuis om persoonlijk mee te delen dat het Buurthuis gesloten zou worden, ondanks die handtekeningenactie. In het gesprek dat daarop volgde, vroeg een van de aanwezigen:

"Als wij zelf kans zien om met het huidige gebouw iets te doen om (een deel van) de activiteiten door te kunnen laten gaan, bijvoorbeeld door middel van het vormen van een Stichting, kan dat dan?"

Het antwoord was dat als mensen mogelijkheden zagen om het gebouw bijvoorbeeld zelf te kopen en te beheren, de Wethouder open stond voor suggesties en dat hij het zeer op prijs stelde als bewoners met eigen initiatieven en ideeën kwamen. Kort daarna werd de werkgroep 'Doorstart Buurthuis Het Voorhof' opgericht met als een van de eerste acties het opstellen van een concept-ondernemingsplan.

In oktober 2011 ging men de straat op: in de Hovenpassage in Delft werd actie gevoerd in een laatste poging het voortbestaan van Buurthuis Het Voorhof mogelijk te maken, voordat het besluit van de wethouder door de gemeenteraad overgenomen zou worden. Ook werd gebruik gemaakt van het inspraakrecht tijdens raads- en commissievergaderingen. Eind november 2011 sloot de oud-voorzitter van de toenmalige Stichting Buurtwerk Voorhof II (die het Buurthuis in beheer had voordat het in 2006 onder de paraplu van Breed Welzijn Delft (BWD) kwam) zich bij de Werkgroep aan.



2.1.1 Januari 2012

Via een enquête onder de wijkbewoners Voorhof II peilde de Werkgroep de interesse in het behouden van het Buurthuis en het voortzetten van de activiteiten daar. Ook werd een oproep gedaan tot inhoudelijke en/of materiële ondersteuning van de Werkgroep. In diezelfde maand was er een vergadering met leden van Stichting Bedrijf en Samenleving in verband met de doorstart van het Buurthuis.

2.1.2 Februari 2012

Op de 13e had de Werkgroep een gesprek met de wethouder over de mogelijkheden van een doorstart van Buurthuis Het Voorhof en het concept-ondernemingsplan. Er bleken nog andere gegadigden voor het pand te zijn! Uit dit gesprek kwamen onder meer de volgende afspraken voort:

- De Werkgroep is het enige contactpunt met de gemeente aangaande dit onderwerp. Initiatief van particulieren buiten de Werkgroep om veroorzaakt verwarring. De gemeente spreekt wel met alle potentiële kopers;
- Het gebouw zal niet voor een symbolisch bedrag verkocht worden aan een op te richten vereniging of stichting; de volle waarde van het gebouw zal moeten worden betaald;
- Het is duidelijk is dat de Werkgroep niet in staat is om het gebouw zelf te kopen of te huren, ook niet als die Werkgroep opgaat in een stichting of een vereniging. Gedacht moet worden aan exploitatie door bijvoorbeeld woningbouwcoöperaties;
- De gemeente zal bij overleg met derden over de verkoop of verhuur van Buurthuis Het Voorhof melding maken van het bestaan van de Werkgroep Doorstart Buurthuis Het Voorhof en hun initiatief om de wijkgerichte bestemming van het gebouw te behouden;
- De Werkgroep wil betrokken worden bij overleg met de woningbouwcoöperaties, die belang hebben bij het optimaal sociaal functioneren van de wijk waar zij hun woningen verhuren. De Werkgroep vertegenwoordigt hierin een grote groep mensen die al 25 jaar en met veel ervaringsdeskundigheid functioneert.

2.1.3 Mei 2012

(Ingezonden mededeling): Buurthuis Het Voorhof bestaat 25 jaar!

2.1.4 Juli 2012

Er is enige tijd aan gewerkt, maar nu is hij er: de concept-oprichtingsacte Stichting Buurtwerk Voorhof II.

2.1.5 Augustus 2012

Op de 9e van deze maand werd Stichting Buurtwerk Voorhof II officieel opgericht en werden de Statuten vastgelegd.

2.1.6 September 2012

Een tweede, verbeterde en aangevulde versie van het Ondernemingsplan versie 2 zag het levenslicht.

2.1.7 Januari 2013

De Gemeente ondersteunde na rijp beraad ons initiatief om Buurthuis Het Voorhof een doorstart in eigen beheer te laten maken; kort daarna startte Gemeente Vastgoed met de onderhandelingen over de koopsom.

2.1.8 Februari 2013



Via de Marcuskerk konden we een beroep doen op een makelaar om het pand te laten taxeren. Het rapport van die makelaar stemde niet tot blijdschap: de staat van onderhoud was in één woord slecht en de waarde van het pand € 0,00...

We maakten ook een start met het opstellen van functieomschrijvingen ten bate van de werving en selectie van vrijwilligers en voerden meerdere gesprekken met de twee beroepskrachten in het Buurthuis, medewerkers van BWD, de instantie die het buurthuis vanaf 2006 in beheer had. Zij gaven ons inzicht in het dagelijks beheer en de administratie van het buurthuis. Met de directie van BWD hadden we gesprekken over hoe de overdracht per 1 juli geregeld moest gaan worden.

2.1.9 Maart 2013

De eerste opzet van de organisatiestructuur van de nieuwe stichting werd gepubliceerd en aan allerlei belangstellenden voorgelegd. Ook werd er op basis van (verouderde) gegevens over verhuur en barverkoop een begroting voor het lopende jaar opgesteld en op de 21^e hield we een informatiebijeenkomst voor activiteitenleiders, vrijwilligers en gebruikers.

2.1.10 April 2013

We maakten een zeer succesvolle deelname aan de Beursvloer van Bedrijf en Samenleving mee (met paraplu en slagzin: "Door eigen beheer: buurtbewoners onder dak!").

We hadden meerdere malen contact met Fonds1818 en het Oranjefonds over het Projectplan Renovatie Pand waarvan we een eerste opzet hadden gemaakt. Op de 25^e tekenden we met de Gemeente de Intentieverklaring waarin partijen de voorwaarden vastlegden waaronder de Stichting het Buurthuis zou kunnen overnemen.



2.1.11 Mei 2013

Een maand waarin heel wat gesprekken werden gehouden en activiteiten werden uitgevoerd. Zo werden uit de Vacaturebanken van de Gemeente en BWD vrijwilligers geselecteerd die mogelijk voor een rol binnen de organisatie in aanmerking kwamen. Ook werden er gesprekken gevoerd met de 'oude huurders' en de mensen die in de vroegere situatie via en voor rekening van BWD allerlei activiteiten organiseerden. We wilden heel graag die activiteiten behouden, maar – zoals verderop aan de orde komt – wel in een andere constructie.

De overname van het beheer van het Buurthuis door de Stichting werd officieel afgekondigd. Uit gesprekken met Fonds1818 en het Oranjefonds bleek al snel dat deze partijen niet wilden investeren in de aanschaf van het pand; wél zouden ze kunnen helpen bij het noodzakelijke onderhoud en op het gebied van de deskundigheidsbevordering van de vrijwilligers.

2.1.12 Juni 2013

Op de 18^e droegen de afscheid nemende BWD-beroepskrachten 'officieel' de sleutel van het Buurthuis over aan de Stichting.

Bij het zoeken naar vrijwilligers werd gebruik gemaakt van de vacaturebank voor Vrijwilligerswerk van BWD (nu Participe), waarin we diverse vacatures voor functies binnen het Buurthuis hadden gepubliceerd. Mensen met een WWB-uitkering reageerden op onze vacatures en omdat zij door het Werkplein begeleid werden naar werk, kwamen we in contact met het Werkplein en het 'Aan de slag – traject' van de Gemeente Delft. Het doel van een dergelijk traject is om mensen die om diverse redenen (tijdelijk) werkloos zijn, weer in het werkritme te laten komen, maar ook maatschappelijk

sociaal contact te laten hernieuwen of verbeteren en te continueren en zichzelf te laten versterken. Wij werden een vaste 'trajectplek' voor Aan de slag-trajecten.

Binnen onze organisatie konden we goed gebruik maken van deze mensen. Het was (en is nog steeds) een win/win situatie: de vrijwilligers waren heel enthousiast om aan het werk te gaan en het Buurthuis kreeg een paar goede vrijwilligers die met grote inzet en onder intensieve begeleiding werden klaargestoomd om hun rol van dagelijks beheerder of gastheer/-vrouw in te vullen. Zij hebben mede het Buurthuis gemaakt tot wat het nu is.



2.2 1 juli 2013 – 31 december 2013

Een chronologische opsomming van wat er zoal in 'de verslagperiode' in en rond Buurthuis Het Voorhof is gebeurd.

Bij het opzetten van de Stichting was al besloten dat we voor 100% met onbetaalde vrijwilligers



zouden gaan werken en dat de mensen die in de oude situatie een vrijwilligersvergoeding kregen voor het organiseren en begeleiden van activiteiten, in de nieuwe situatie 'huurders' zouden worden. Zij werden zelf verantwoordelijk voor het benaderen van bestaande en het werven van nieuwe deelnemers, het innen van de bijdrage van hun deelnemers en... ze moesten gaan betalen voor het beschikbaar krijgen van een ruimte voor hun activiteiten! Er was een aantal gesprekken nodig – en er ging wel een aantal weken voorbij... - voordat dat nieuws bezonken was.

Het bestuur heeft in de verslagperiode 11 keer vergaderd en is daarnaast diverse keren in al dan niet volledige samenstelling bijeengekomen om ad hoc – situaties te bespreken. Ook hebben we twee keer een bijeenkomst gehad met leden van de SESAM Academie, die ons adviezen hebben gegeven op bestuurs- en organisatorisch gebied.

2.2.1 Juli

Met drie bestuursleden die lid waren geweest van de Werkgroep Doorstart Buurthuis Het Voorhof, één die alleen als bezoeker in het Buurthuis was geweest en twee nieuwe die vrijwel blanco waren ten opzichte van wat ze te wachten stond, werd er begin juli 2013 afgetrapt met de eerste bestuursvergadering. Die stond vooral in het teken van 'de zaak aan het rollen krijgen'. Hoe gaan we taken verdelen? Wat moet er waarover op welke manier en door wie worden vastgelegd? Hoe gaan we de dagelijkse gang van zaken runnen? Hoe gaan we de inkoop regelen in de bar verkocht worden? Wat moet er nog worden gedaan om het fysieke pand ('Buurthuis Het Voorhof') daadwerkelijk aan de Stichting overgedragen te krijgen?

De door het Actiecomité bedachte structuur met een Algemeen en een Dagelijks Bestuur werd al snel als onjuist beoordeeld: hij gaf de groep Werkgroepcoördinatoren (die samen dat Dagelijks bestuur zouden vormen) op papier beslissingsbevoegdheid die in de praktijk was voorbehouden aan de leden van het Algemeen bestuur. Daar was dus een aanpassing nodig. De door de notaris opgestelde Statuten behoeften op enkele plaatsen een aanvulling: er moest een Huishoudelijk Reglement worden opgesteld waarin die aanvullingen werden vastgelegd.

Organisatiestructuur Stichting Buurwerk Voorhof II



2.2.2 Augustus

Omdat het Activiteitenseizoen binnenkort weer van start zou gaan, moest er een aantal officiële documenten worden ontworpen: de Huurovereenkomst, de Overeenkomst Vrijwilligerswerk en de Huisregels zijn een paar voorbeelden van documenten die door het bestuur werden vastgesteld en in gebruik genomen.

PRIJSLIJST

Koffie (normaal of Senseo)	€ 0,70
Thee	€ 0,70
Kinderlimonade	glas € 0,50
Appelsap	flesje € 1,00
Jus d'Orange	flesje € 1,00
Spa Rood	flesje € 1,00
Cola	flesje € 1,00
Cola Light	flesje € 1,00
Cassis	flesje € 1,00
Chocomel	flesje € 1,00
Bier / Malt	glas € 1,50
Wijn (rood of wit)	glas € 1,50
Port (rood of wit)	glas € 1,50
Sherry	glas € 1,50
Mars	€ 1,00
Twix	€ 1,00
Chips	€ 0,70
Soep	€ 1,00
Tosti	€ 1,50

Bezoekers van het Buurthuis verwachtten een consumptie te kunnen gebruiken, net zoals dat al jarenlang had gekund en daarom moest er worden gezorgd voor voorraden. Er stond nog wel het een en ander aan drinkwaren, maar ervoor zorgen dat in de juiste hoeveelheden en met de juiste frequentie aanvullingen daarop kwamen, was nieuw. In de oude situatie werd er maandelijks een rolcontainer vol etens- en drinkwaren afgeleverd, maar inzicht in wat er nu precies door wie en tegen welke prijs werd afgenomen, konden we maar moeilijk krijgen. Via wat spiekwerk bij andere buurthuizen konden we redelijk snel de prijzen voor de consumpties bepalen en door het opzetten van een registratie van afnames kon een begin worden gemaakt met het verzamelen van cijfers over wat wel en wat niet goed 'liep'.

Een ander onderwerp was het zichtbaar maken van het Buurthuis in de zo belangrijke digitale wereld van vandaag. Leden van de Werkgroepen PR & Voorlichting en Programmering waren onder leiding van een van onze partners, het bedrijf e-Business Pro, al een tijdje bezig met het bouwen van onze eigen website, en ook raakten we vertegenwoordigd op Social Media als LinkedIn, Facebook, Buurtlink en Twitter.

In de 'echte' wereld kregen de plannen voor de invulling van 'Burendag' in september steeds meer vorm; ook werden de eerste voorbereidingslijnen getekend van de presentatie van het zelfstandige Buurthuis aan de buurt en allerlei instanties door middel van een Buurtmarkt.



Eindelijk kwam het moment in zicht waarop we hadden gewacht en dat door allerlei redenen een paar keer was uitgesteld: het daadwerkelijk overnemen van het pand 'Buurthuis Het Voorhof'. Tijdens een bestuursvergadering ondertekenden alle bestuursleden het vergaderingsverslag waarin de beslissing tot aankoop van het pand was vastgelegd. Het zou echter nog enkele weken duren voordat deze overname daadwerkelijk zou worden bekrachtigd.

2.2.3 September

Op de 5^e van deze maand tekenden ten overstaan van notaris mr. Th.J.H. Dröge van Westvest



Netwerk Notarissen te Delft een vertegenwoordiger van de Gemeente Delft en enkele bestuursleden van onze Stichting de Akte van Overdracht, waardoor het gebouw formeel ons eigendom werd – zij het dat er nog wel een fors bedrag aan door de Gemeente verstrekte lening moet worden afgelost. Ook zijn we verplicht om jaarlijks de Erfpacht op te brengen. In de lopende en komende maanden (en dat gaat volgend jaar nog wel door) zullen we bezien of de exploitatie van het Buurthuis zoveel oplevert dat we aan de financiële verplichtingen kunnen voldoen.

September was een drukke maand, waarin de voorbereiding van onze deelname aan de 'Nationale Burendag' van het Oranjefonds (het aanvragen van subsidies, het enthousiast maken van vrijwilligers, het bedenken, plannen en toewijzen van klussen, het verzorgen van de catering en wat niet al) veel tijd vroeg. Om de verzelfstandiging van het Buurthuis wat meer bekendheid te geven, zag de eerste Nieuwsbrief het levenslicht. Hij werd zowel op papier als via e-mail verspreid. Tegelijkertijd verscheen een 'officieel' persbericht in de lokale pers. Het werk aan de website ging intussen voort.

De meeste bestuursleden waren aanwezig bij een overleg met Participe (de nieuwe naam van BWD). In een goede sfeer konden we de overdracht formaliseren: de Stichting zag af van hun aanspraken op financiën die nog dateerden uit 2006, toen de toenmalige stichting het beheer overdroeg aan BWD. Participe liet de gehele inventaris en de barvoorraden van het Buurthuis aan de Stichting. Een ruil met gesloten beurzen, zogezegd.

Het bleek dat de organisatiestructuur die een paar maanden terug was bedacht, wat bijstelling nodig had. Een paar aandachtgebieden werden herverdeeld en enkele activiteiten werden overgeheveld naar een andere werkgroep, waardoor in grote lijnen de huidige structuur ontstond.

Burendag zélf was een groot succes: ongeveer 20 mensen hebben zich op de 21e beziggehouden met het uiterlijk van het pand, dat wel een opknappbeurtje kon gebruiken. Er werd schoongemaakt met sponzen, zemen, bezems en hogedrukreinigers, aan de achterzijde werden struiken gesnoeid en bij de ingang werden viooltjes geplant en kreeg het houten hek een nieuwe laag beits. Tijdens deze werkzaamheden werd bevestigd wat we eigenlijk ook al wel wisten: de staat van het pand – en dan zeker de buitenkant – was zodanig dat groot onderhoud eigenlijk niet kon worden uitgesteld...



De datum voor de Buurtmarkt werd vastgesteld op 26 oktober. De voorbereidingen waren in volle gang. Lijsten met mensen, instanties en bedrijven die een uitnodiging moesten krijgen kregen steeds vaster vorm, plannen voor wat we op welke plek in het Buurthuis zouden doen werden steeds concreter, wat er aan eten en drinken beschikbaar moest zijn werd steeds duidelijker. Dat het een omvangrijke manifestatie zou gaan worden, ook. Twee bestuursleden bezochten een 'stagemarkt' voor scholieren die op zoek waren naar een maatschappelijke stage. Dat leverde maar liefst acht stagiaires op, die zich vooral met van alles en nog wat rond de Buurtmarkt hebben beziggehouden.

2.2.4 Oktober

Een klein scheurtje in het bestuursbastion: een van de bestuursleden meldde haar functie neer te leggen omdat ze het niet eens kon zijn met enkele genomen besluiten. We moesten helaas dus met vijf man/vrouw verder, wat weer een paar verschuivingen en herindelingen in de organisatiestructuur veroorzaakte.

Een ander bestuurslid meldde dat de hoge vergaderfrequentie en alle daaruit voortvloeiende acties hem ook wat te gortig werden: er ging teveel tijd inzitten! Voorlopig zouden we gaan proberen om dit probleem uit de wereld te helpen door wat te schuiven in de rollen van de bestuursleden.

We zetten weer een aantal stappen in het opstellen van een Projectplan waarmee we subsidie wilden aanvragen bij Fonds1818 en het Oranjefonds voor het verrichten van noodzakelijk onderhoud aan het pand. Ook startten we een poging om subsidie te krijgen voor de kosten van de opleiding BHV (BedrijfsHulpVerlening, in het kort: hoe te reageren op en om te gaan met ongelukken en calamiteiten) die op zijn minst enkele van de dagelijkse beheerders moeten volgen.

Voor de Buurtmarkt waren in september ook uitnodigingen verstuurd naar de Gemeenteraadsfracties van de politieke partijen, om met een aantal van hen een publieke discussie te kunnen houden over een aantal onderwerpen. Hiervoor moesten we vragen en stellingen bedenken. Er kwamen ideeën om



een verloting te organiseren en er werd een sculptuur aangeboden die mocht worden geveld, allemaal met het doel om geld voor het Buurthuis te genereren. De verwachting dat het een groots festijn zou gaan worden, groeide en groeide, zeker toen ook de Delftse wethouder De Prez liet weten ook te willen langskomen. We konden de acht HAVO-scholieren die zich tijdens de stagemarkt hadden aangemeld, dan ook goed gebruiken. Het werd inderdaad groots. Vele organisaties gaven acte de présence en een aantal activiteitenleiders showde hun bezigheden (en hoopten natuurlijk ook extra deelnemers te kunnen werven). Vier politieke partijen (in alfabetische volgorde CDA, GroenLinks, SP en VVD) hadden een vertegenwoordiging gestuurd die het aandurfde om met elkaar en het publiek in debat te gaan – dat daarbij vragen over het Buurthuis en het blijven bestaan daarvan de boventoon voerden, mag duidelijk zijn. De vele vrijwilligers gaven informatie, schonken koffie, thee en frisdrank. De stagiaires verkochten lootjes en hielpen met het vastleggen van door bezoekers aangedragen ideeën in de door hen ontworpen 'ideeënboom'. De verloting (van bijna allemaal gratis verkregen

prijzen) was een groot succes, mede door de geblinddoekte stagiaire die de winnende lootjes trok. De (op 'Amerikaanse leest' gestoelde) veiling van de sculptuur was ook een belevenis: de bezoeker die uiteindelijk het fraaie beeld mee naar huis mocht nemen, was daar overduidelijk mee in haar sas! Klap op de vuurpijl was het bezoek van Wethouder De Prez, die na een korte toespraak waarin het woord 'participatiemaatschappij' een paar keer voorkwam, met één muisklik onze website tot leven bracht.

Ook vermeldenswaard is dat we met deze Buurtmarkt de landelijke pers hebben gehaald: er was een verslaggever van Trouw die met diverse bestuursleden heeft gesproken, en zelfs is in de nieuwsrubriek van RTL4 op de dag na de Buurtmarkt een item vertoond waarin de Delftse Buurthuizenproblematiek en de situatie van Buurthuis Het Voorhof in het bijzonder uitgebreid aan de orde kwamen. Leuk om het Buurthuis (en onszelf) op een 'nationale zender' te zien!



2.2.5 November

Steeds meer instanties blijken de weg naar het Buurthuis (en daarmee naar de bewoners van de wijk Voorhof II) te kunnen vinden. Vanaf deze maand houdt een verpleegkundige van Careyn een verpleegkundig inloopsprekuur.



Met maar weinig directe bemoeienis van het bestuur werd een rommelmarkt georganiseerd door enkele vrijwilligers. Gedurende een week voorafgaand aan de 16^e werd een verbazingwekkende keur aan spullen naar binnen gedragen. Deze werden óf voor eigen bate verkocht door mensen die daarvoor een kraampje hadden gehuurd, óf door onze vrijwilligers aan de man gebracht om de kas van het Buurthuis te spekken. De hele dag was het een drukte van belang, en gelukkig werden vroeg in de avond alle niet verkochte artikelen – met uitzondering van de boeken waarmee we een bibliotheek annex 'boekenhandel' hebben ingericht - in één keer afgevoerd naar de Kringloop.

Een andere activiteit waaraan we deelnamen was de Winterfair van de Marcuskerk, waarvoor enkele vrijwilligers allerlei op St. Nicolaas en Kerstmis georiënteerde spulletjes hadden gemaakt en verzameld. Een buitenactiviteit eind november in Nederland? Dat is wat het weer betreft vragen om moeilijkheden, maar gelukkig viel er slechts een enkel buitje. We zijn erin geslaagd om onze kraam gedurende de gehele openingstijd te bemannen met vrijwilligers en een paar van de stagiaires die ook tijdens de Buurtmarkt aanwezig waren (die laatsten hadden hun stage-uren al gemaakt, maar vonden het "gewoon leuk om dit er ook nog effe bij te doen...!"). Dat de Marcuskerk de helft van de totale opbrengst afstond aan Buurthuis Het Voorhof, maakte dat we die paar buitjes graag trotseerden!



2.2.6 December

Helaas is gebeurd wat al een paar weken in de lucht hing: we raakten weer een bestuurslid kwijt, zodat het bestuur nu uit nog maar vier leden bestond. Wéér een herschikking van taken dus, plus een advertentie voor een nieuw bestuurslid...

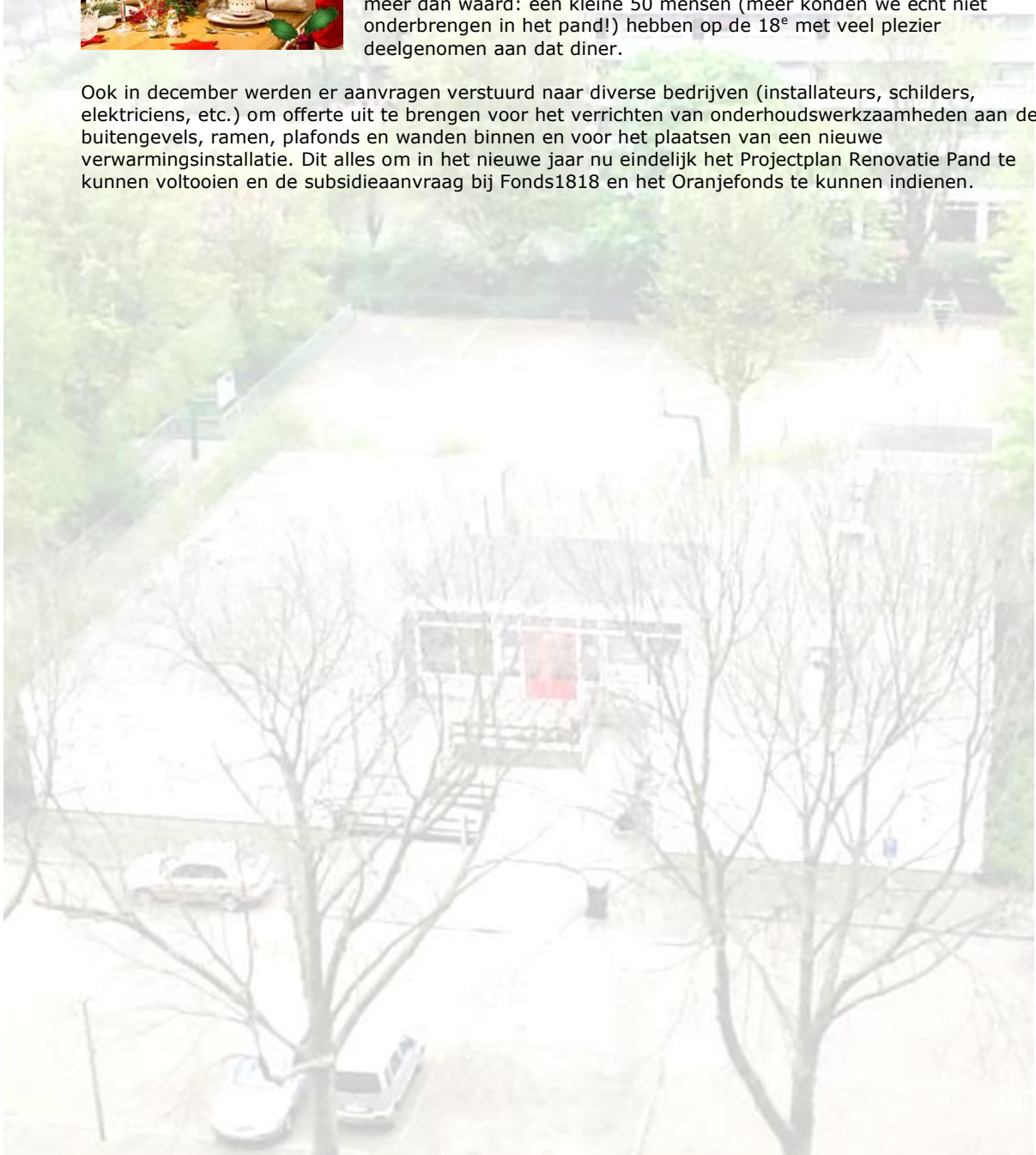
Op vrijwilligersgebied kwamen er in november en december enkele nieuwe krachten die al snel volop meedraaiden in de dagelijkse gang van zaken. Ook de praktische kant van de begeleiding en

aansturing van de dagelijks beheerders werd concreter ingevuld door de invulling van de nog uitstaande vacature voor coördinator van de Werkgroep Beheer Gebouw.

Een prettige verrassing was de toekenning van een bedrag uit een legaat, dat we dienden te besteden aan een op onze doelgroep(en) gerichte activiteit. Dit paste keurig in het plan om een kerstdiner te organiseren voor de ouderen en alleenstaanden in de wijk Voorhof II. De voorbereidingen hiervan trokken een stevige wissel op de vrijwilligers, maar waren de moeite meer dan waard: een kleine 50 mensen (meer konden we echt niet onderbrengen in het pand!) hebben op de 18^e met veel plezier deelgenomen aan dat diner.




Ook in december werden er aanvragen verstuurd naar diverse bedrijven (installateurs, schilders, elektriciens, etc.) om offerte uit te brengen voor het verrichten van onderhoudswerkzaamheden aan de buitengevels, ramen, plafonds en wanden binnen en voor het plaatsen van een nieuwe verwarmingsinstallatie. Dit alles om in het nieuwe jaar nu eindelijk het Projectplan Renovatie Pand te kunnen voltooien en de subsidieaanvraag bij Fonds1818 en het Oranjerfonds te kunnen indienen.



2.3 2014: de toekomst

Het bestuur zal zich het komende jaar richten op het professionaliseren van alle bedrijfsprocessen en aan het vestigen van haar naam. We blijven aandacht besteden aan het werven van vrijwilligers die na een inwerkperiode het dagelijks beheer zelfstandig kunnen uitvoeren; het is onze bedoeling dat de nu soms nog nodige begeleiding en sturing door enkele bestuursleden vrijwel volledig overbodig gaat worden. Dat zal de taak van onze Coördinator Beheer Gebouw ook wat verlichten. Ook zal worden getracht om het aantal bestuursleden uit te breiden naar 5 à 6 personen, wat ook zal leiden tot een minder zware belasting van de huidige vier bestuursleden.

2.3.1 Netwerken



Vorig jaar werd hard gewerkt om het bestaande netwerk aan ons verbonden te houden en tegelijkertijd uit te breiden. In 2014 zullen we daarmee doorgaan, en ook zullen we binnen redelijke grenzen alles doen wat mogelijk is om klanten weer terug te halen die zijn vertrokken in de onzekere periode van vóór juli 2013, toen de sluiting van het Buurthuis een reëel toekomstperspectief leek te zijn. Om het netwerk uit te breiden, blijven we actief deelnemen aan 'netwerkbijeenkomsten', zoals de Beursvloer van Stichting Bedrijf en Samenleving, en aan bijeenkomsten van diverse maatschappelijke organisaties, zoals andere buurthuizen, Ipse de Brugge en initiatieven zoals het Keten-Partner Overleg van Careyn, waarin behalve een aantal disciplines van Careyn veel wijkpartners zitting hebben, zoals DIVA-Delft, Perspectief, Participe, Meldpunt Bezorgd, Wijkcoördinatie Gemeente, wijkpolitie, GGZ ouderen Delft, gezondheidscentra, MEE, woningbouwfederaties, Kwadraad en Stichting Philadelphia. Wij hebben zitting in dit overleg, omdat wij deel uitmaken van de Zichtbare Schakel van Careyn in de vorm van het Inlooppreekuur in het Buurthuis.

2.3.2 Oude en nieuwe tradities

Het Buurthuis bestaat al heel wat jaren in de wijk Voorhof. In die periode zijn er tradities ontstaan, waaraan het bestuur zich – ook weer binnen redelijke grenzen - zoveel mogelijk zal houden. Denk hierbij aan tradities zoals de 'Buurtavond' en de Rommelmarkt. Daarnaast willen we zelf ook tradities gaan initiëren, zoals de jaarlijkse Buurtmarkt in het najaar, waarbij we weer al onze wijk- en andere partners willen uitnodigen.



Hoewel de Stichting zich voornamelijk richt op de verhuur van de diverse ruimtes, worden er ook activiteiten georganiseerd door het bestuur zelf (zie hoofdstuk 3). Bij eenmalige projecten of themadagen, zoals Koningsdag, zullen we voornamelijk werken met stagiaires en (tijdelijke) vrijwilligers. Op bijzondere dagen worden voor onze wijkbewoners laagdrempelige activiteiten georganiseerd, zoals een paasbrunch of een kerstdiner.

De Stichting doet daarnaast ook actief mee aan landelijke acties zoals NLDoet en Burendag.

2.3.3 Vrijwilligers

De Stichting werkt actief mee aan de werktrajecten van mensen die door omstandigheden niet direct een betaalde baan kunnen vinden. Dat doen we door het publiceren van diverse vacatures voor functies binnen het Buurthuis bij de Vacaturebank van Vrijwilligerswerk Participe en het melden van de vacatures bij Werkplein Gemeente Delft. Hoewel de begeleiding actief plaatsvindt door twee bestuursleden, zoeken we ook ondersteuning van de organisaties die deze personen bij de Stichting tewerkstellen.



We zijn ons heel goed bewust van het feit dat het Buurthuis zonder deze vrijwilligers geen bestaansrecht zou hebben. Daarom zullen we altijd actief blijven zoeken naar de juiste personen op de juiste plaats. Een nadeel hierbij is natuurlijk dat een ingewerkte vrijwilliger van de ene op de andere dag verdwenen kan zijn als hij of zij erin slaagt betaald werk te vinden. Voor de persoon in kwestie is dat fijn; voor ons betekent dat een plotselinge vacature...

Daarvoor in aanmerking komende vrijwilligers mogen cursussen volgen die belangrijk zijn voor de rol of de functie die ze op dat moment uitvoeren. De kosten van deze cursussen proberen we te betalen via donaties, aanvragen bij subsidiërende fondsen of via sponsoring door relevante bedrijven. We begeleiden de vrijwilligers op een zo professioneel mogelijke manier door directe aansturing, 'korte lijnen', regelmatig overleg met de hele groep en het houden van functioneringsgesprekken.

2.3.4 Renovatie

Zoals eerder beschreven is het pand nodig toe aan een renovatie. De kosten hiervan zijn voor een kleine stichting als de onze aanzienlijk, maar dankzij instellingen als Fonds1818 en het Oranjefonds, wordt het voor ons naar wij hopen mogelijk om groot onderhoud aan de buiten- en binnenkant van het pand te (laten) doen. Tot het moment dat we van die instellingen uitsluitel hebben gekregen, moeten we ons beperken tot het uitvoeren van kleinschalige projecten aan de binnenkant van het gebouw waarvoor geen subsidieaanvraag is ingediend, of waarvoor we anderszins verantwoording moeten afleggen, zoals:

- Ophangen van gordijnen of andere decoratie,
- Vervangen van inboedel (mogelijk via een donatie van de gemeente Delft),
- De vloer opnieuw in de was zetten,
- Tegels vervangen in de keuken,
- Het kantoortje een kleine facelift geven.

Waar dat mogelijk en verantwoord is, zullen bij de renovatie én bij de hierboven genoemde klussen vrijwilligers worden ingezet via het netwerk van het bestuur.

2.3.5 Activiteiten

Binnen onze organisatie zijn de activiteitenleiders zelf verantwoordelijk voor het verzorgen of begeleiden en beheren van hun eigen activiteiten, maar het bestuur zal daarnaast ook op zoek blijven naar en openstaan voor andere workshops, cursussen, etc. Via de periodieke Nieuwsbrief, Social Media en mond-op-mond-reclame zullen we zoveel mogelijk wijkbewoners blijven aansporen om het Buurthuis te bezoeken.

De momenteel in het Buurthuis georganiseerde activiteiten zijn voor het merendeel gericht op de specifieke doelgroepen 'senioren' en 'kinderen'. Dat is min of meer zo gegroeid in de loop van de jaren. Het bestuur wil echter ook andere doelgroepen gaan aanspreken in de wijk Voorhof, om meer activiteiten te kunnen ontplooiën en daarmee de bezettingsgraad van het Buurthuis te vergroten, wat tot meer inkomsten leidt. Voorbeelden van deze doelgroepen zijn kinderen, tieners, alleenstaanden, alleenstaande ouders, mensen van buitenlandse afkomst, etc.



3 Activiteitenkalender 2014

In het jaar 2014 organiseren wij de volgende eenmalige of reguliere activiteiten in het Buurthuis:

Maand	Activiteit	Geschatte investering
Januari	(22) Buurtavond	€ 100,-
Februari	(19) Buurtavond	€ 100,-
Maart	(19) Buurtavond	€ 100,-
April	(19) Paasontbijt	€ 75,-
	(23) Buurtavond	€ 100,-
	(26) Koningsdag	€ 50,-
Mei	(21) Buurtavond	€ 100,-
Juni	(18) Buurtavond	€ 100,-
Juli	-	
Augustus	-	
September	(?) Burendag	
	(?) Buurtmarkt	
	(?) Buurtavond	€ 100,-
Oktober	(?) Rommelmarkt	
	(?) Buurtavond	€ 100,-
November	(?) Winterfair	€ 75,-
	(?) Buurtavond	€ 100,-
December	(?) Kerstdiner	€ 150,-

Van de met een (?) vermelde activiteiten is de exacte datum nog niet vastgesteld.

Overige vaste activiteiten in het Buurthuis, in alfabetische volgorde:

- Athletes in Action (sportgroep jeugd),
- Bewegen voor ouderen,
- Blindtypen voor kinderen,
- Buurtavond: één maal per maand inloop, thema en/of samen eten,
- Computerles beginners,
- Computerles gevorderden,
- Inloop-koffieochtend,
- Italiaans (niveau 3 en 4),
- Italiaans voor beginners,
- Kindergroep De Tamboerijn,
- Klaverjassen,
- Kunstschilderen,
- Portret- en figuurtekenen,
- Qi-gung,
- SIS: Stichting Inburgering Studenten (4 x per week),
- Stichting Aleviten,
- Stichting Geloofsgemeenschap Delft,
- Tai-chi,
- Teken-/schilderles,
- Toneelgroep Russische jeugd,
- Volksdansen Russische kinderen.

Nog 'in de pijplijn':

- Shantala Babymassage,
- Djembé-lessen,
- Indonesisch koken,
- Digitale fotografie voor beginners,
- Pilates,
- Coachee! – spel (individuele sessies voor kinderen).

Daarnaast op min of meer reguliere basis:

- EHBO-cursussen,
- Avondvierdaagse,
- WMO-raad,
- ANBO,
- HCC Seniorenacademie,
- Zorgbelang Zuid-Holland,
- diverse VvE's,
- Seniorenweb.

3.1 Begroting 2014

(Bedragen in Euro's)

3.1.1 Inkomsten

Vaste verhuur ruimtes	17.000,00		
Incidentele verhuur ruimtes	3.000,00		
Opbrengst bar	1.200,00		
Opbrengst koffie en thee	5.000,00		
Donaties	2.000,00		
Restitutie energiebelasting	900,00		
Opbrengst evenementen	1.750,00		
			30.850,00

3.1.2 Uitgaven

Huisvesting			
Energie	10.000,00		
Water	315,00		
Alarm / beveiliging	325,00		
Schoonmaak	4.350,00		
Telefoon	660,00		
Onderhoud pand (incl. glasschades)	1.000,00		
Vuilafvoer	410,00		
Erfpacht	1.625,00	18.685,00	
Activiteiten			
Bijdrage Buma/Videma ¹⁾	-		
Communicatie & PR	100,00		
Scholing vrijwilligers	500,00	600,00	
Algemene kosten			
Internet	500,00		
Kabel-TV ¹⁾	-		
ICT	500,00		
Kantoorartikelen	100,00		
Bankkosten	200,00		
Abonnementen	100,00		
Verzekeringen	1.320,00		
Kleine inventaris	1.000,00		
Porti	300,00	4.020,00	
Inkopen			
Bar	575,00		
Koffie en thee	2.400,00		
Eigen gebruik (10%)	300,00	3.275,00	
			26.580,00

¹⁾ Niet aangevraagd

3.1.3 Saldo

Inkomsten		30.850,00	
Uitgaven	-26.580,00		
Reserve voor aflossing	-4.270,00	-30.850,00	0,00

4 Samenwerkingsverbanden

Al van voor de verslagperiode dateren de contacten met Stichting Bedrijf en Samenleving in Delft. Via deze stichting is een aantal partijen benaderd met de vraag of zij mogelijkheden zagen om Buurthuis Het Voorhof zelfstandig te laten voortbestaan. Van deze instanties zijn de belangrijkste:

- Woonbron,
- Fonds1818,
- Bouwfonds,
- Rabobank Zuid-Holland – Midden,
- Stichting Delft / Kfar Saba.

Zij hielpen de Werkgroep Doorstart Buurthuis Het Voorhof te bedenken hoe een plan aan de Gemeente aan te bieden waaruit iedereen winst zou kunnen halen, zowel de Gemeente als de huidige gebruikers. De Werkgroep is zelf lid geworden van Stichting Bedrijf en Samenleving en in april 2013 hebben wij als het nu in functie zijnde bestuur voor het eerst een vertegenwoordiging naar de door die Stichting georganiseerde Beursvloer afgevaardigd.

Daaruit zijn onder andere de volgende matches voortgekomen:

- **e-Business Pro:**
hulp bij het maken van onze eigen website,
- **Woonbron:**
structurele ondersteuning, gebruik van hun netwerk en inzet van hun 'Vliegende Brigade' bij klussen in en rond het Buurthuis,
- **Sesam-Academie:**
ondersteuning bij het fijnslippen van de Organisatiestructuur van de Stichting en bij het opstellen van regels en afspraken rond het werken met vrijwilligers,
- **Nationaal Fonds Kinderhulp:**
wij collecteren jaarlijks voor dit Fonds en mogen gebruik maken van de 20% regeling, waardoor wij dat deel van de collecteopbrengst mogen gebruiken voor het Buurthuis (kansarme kinderen vormen ook een van de doelgroepen waarop wij ons richten),
- **Stichting Witte Roos:**
inzet van expertise op het gebied van duurzaamheid, energiebesparing en isolatie bij het beoordelen van onze onderhoudsplannen, zoals het nu ingediende Projectplan Renovatie Pand.

Een andere belangrijke partner voor Buurthuis Het Voorhof is de **Marcuskerk**. Vanaf januari 2012 denken zij actief mee over het behoud van het Buurthuis en bovendien gaven maar liefst acht mensen van de Marcuskerk zich op als vrijwilliger tijdens een informatieavond voor vrijwilligers en omwonenden: twee coördinatoren voor de Werkgroep PR en Voorlichting en de Werkgroep Programmering en zes mensen voor de Werkgroep Beheer Gebouw: vier voor het verrichten van schoonmaakwerkzaamheden in het gebouw en twee voor het uitvoeren van klein onderhoud en klusjes in en rond het gebouw. Ook, zoals later zal blijken, ondersteunt de Marcuskerk ons financieel door middel van collectes en acties.

Verder is er sinds 2011 structureel contact met en (ook morele) ondersteuning van onder andere

- de wijkpolitie,
- de wijkcoördinator van de Gemeente Delft,
- The Mall (jongeren centrum Youth for Christ),
- Participe / Opbouwwerk en Jongerenwerk in Wijkcentrum De Vleugel.

5 Jaarrekening

De bijgevoegde jaarrekening 2013 geeft de cijfers weer over de periode 1 juli 2013 tot en met 31 december 2013.

Na langdurige onderhandelingen is voor de aankoop van het pand Herman Gorterhof 165 een prijs afgesproken van € 38.750,- Dit bedrag moet zijn betaald vóór 31 december 2016. Omdat de inkomsten van de Stichting bestaan uit huuropbrengsten en baromzet, is het natuurlijk een eerste vereiste dat de bezetting van de ruimtes zo hoog mogelijk is, om op die manier voldoende te kunnen sparen voor het aflossen van de koopsom en de renteloze lening en voor de jaarlijkse erfpachtcanon.

Mocht blijken dat de financiële verplichtingen aan de Gemeente Delft niet kunnen worden nagekomen binnen de afgesproken drie jaar, dan vervalt de overeenkomst. Het pand wordt dan weer eigendom van de Gemeente en al gedane aflossingen zullen dan worden aangemerkt als huur voor de tot dat moment verstreken periode.

Omdat zowel de balans als de resultatenrekening de eerste financiële verantwoording vormen van de Stichting, zijn er geen vergelijkende cijfers met het jaar 2012.

5.1 Balans per 31 december 2013

(Bedragen in Euro's)

Vaste activa		Eigen vermogen	
Pand Herman Gorterhof 165	41.510,84	Saldo 1/1	470,04
		Winst 2013	7.169,08
Vlottende activa			7.639,12
Debiteuren	2.166,00	Reservering	
		Van Dam – Legaat 2014	1.319,07
Voorraden		Lang vreemd vermogen	
Koffie, thee, etc.	141,23	Lening i.v.m. aankoop pand	38.750,00
Drank etc.	143,24	Renteloos voorschot	
Schoonmaakartikelen	68,88	Gemeente	2.760,84
Emballage	45,00		41.510,84
	398,35		
Liquide middelen			
Kas (wisselgeld)	10,00		
Rabobank 171791800	633,84		
Rabobank spaarrekening	5.750,00		
	6.393,84		
Totaal	50.469,03		50.469,03

5.2 Toelichting bij de balans

- **Vaste activa: Pand Herman Gorterhof 165**
Geactiveerd is de koopsom en de betaalde notariskosten die betrekking hebben op de aankoop, respectievelijk € 38.750,00 en € 2.760,84.
- **Vlottende activa: Debiteuren**
Het debiteurensaldo bestaat voor een heel groot deel uit een vordering van € 2.000,00 op grond van een aan de Stichting toegezegde donatie uit het 'Van Dam – Legaat'. Door een storting bij de Rabobank is de overboeking naar onze bankrekening lang onderweg geweest; pas in januari 2014 is het bedrag ontvangen. Meestal betalen onze huurders netjes binnen de afgesproken termijn van 8 dagen na factuurdatum.
- **Voorraden: Koffie, thee, drank, schoonmaakartikelen en emballage**
De voorraden zijn in de namiddag van 31 december geteld en vastgelegd en daarna omgerekend tegen inkooprijzen.
- **Liquide middelen: Kas (wisselgeld), Rabobank 171791800 en Rabobank spaarrekening**
In de kassa in de bar wordt een bedrag van € 10,00 aangehouden als wisselgeld. Op de betaalrekening bij de Rabobank worden de huurbedragen gestort; deze rekening wordt ook gebruikt voor het voldoen van facturen. Naar de spaarrekening bij de Rabobank wordt het maandelijks saldo van de betaalrekening overgeboekt als reservering voor verplichte aflossingen.
- **Eigen vermogen: Saldo 1/1 en Winst 2013**
Hoewel de Stichting pas halverwege 2013 is begonnen met het genereren van omzet uit verhuur en barverkoop, is de bankrekening bij de Rabobank al eerder geopend. De Werkgroep Doorstart Buurthuis Het Voorhof heeft in 2012 geld ingezameld om de oprichtingskosten van de Stichting te kunnen betalen. Het resterende saldo is verantwoord onder *Saldo 1/1*. Toegevoegd is het positieve jaarsaldo van € 7.169,08, waardoor het eigen vermogen aan het einde van het boekjaar € 7.639,12 bedraagt.
- **Reservering: Van Dam – Legaat**
Uit het eerder genoemde legaat heeft de Stichting de kosten betaald van de Kerstmaaltijd die we hebben georganiseerd voor Buurthuisbezoekers die door hun leeftijd en/of hun financiële omstandigheden het gevaar lopen in een sociaal isolement te geraken. De voorwaarden waaronder het legaat is toegekend, houden onder meer in dat het geld uitsluitend aan deze doelgroep mag worden besteed. Elk jaar sturen wij de notaris die het legaat beheert een afrekening, zodat hij kan controleren of de Stichting zich aan die voorwaarden houdt. De kosten van de Kerstmaaltijd bedroegen € 680,93. Het restant is gereserveerd voor evenementen voor de genoemde doelgroep in 2014.
- **Lang vreemd vermogen: Lening en Renteloos voorschot**
De koopsom voor het pand is ons in eerste instantie geleend door de Gemeente Delft. De eerste aflossing zal volgens contract eind 2014 plaatsvinden. Omdat het banksaldo op het moment van de eigendomsoverdracht niet toereikend was om de notariskosten te betalen, heeft de Stichting daarvoor een renteloze, in drie jaar af te lossen lening gekregen.

5.3 Resultatenrekening

(Bedragen in Euro's)

5.3.1 Lasten

Huisvesting			
Energie	2.859,25		
Onderhoud pand	15,50		
Schoonmaak	901,31		
Beveiliging	153,72		3.929,78
Kosten vrijwilligers			
Reiskostenvergoeding	100,00		
Consumpties eigen gebruik	210,00		
WA- en Ongevallenverzekering	387,93		697,93
Algemene kosten			
Reclame	13,69		
Telefoon	378,60		
Representatie	46,00		
Verzekering pand	381,04		
Kantoorbenodigdheden	17,80		
Abonnementen	78,65		
ICT	364,62		
Kleine inventaris	315,01		
Bank- en girokosten	91,50		1.686,91
Rentelasten			0,04
Totaal			6.314,66

5.3.2 Baten

Inkomsten			
Verhuur	8.200,56		
Donaties	1.320,79		
Fund raising	49,51		
Inzamelingen	170,30		
Verkoop hoepels	45,00		
Verkoop koffie en thee	1.427,03		
Verkoop drank etc.	424,93		11.638,12
Resultaten evenementen			
Burendag	210,14		
Buurtmarkt	1.198,85		
Rommelmarkt	448,09		
Winterfair Marcuskerk	-11,46		1.845,62
Totaal			13.483,74

5.3.3 Resultaat 2013

Lasten	-6.314,66		
Baten	13.483,74		
Resultaat			7.169,08

5.4 Toelichting op de Resultatenrekening

5.4.1 Huisvesting

- **Energie**
Verreweg de grootste post op de resultatenrekening wordt gevormd door het energieverbruik. Het gebouw is in slechte staat, zeker wat betreft de isolatie. Bovendien is de verwarmingsketel zó oud, dat er veel gas verstookt moet worden om de temperatuur binnen op een aanvaardbaar niveau te houden. In het bij Fonds1818 en het Oranjefonds ingediende Projectplan Renovatie Pand) zijn isolatie en energiebesparing belangrijke aandachtspunten.
- **Schoonmaken**
Een deel van het schoonmaakwerk wordt gedaan door vrijwilligers om kosten te besparen; de basisschoonmaak (drie keer per week vloeren dweilen, dagelijks toiletten schoonmaken, etc.) is uitbesteed aan professionals.
- **Beveiliging**
In het pand is een stil alarm geïnstalleerd. Bestuursleden, beheerders en enkele gebruikers hebben een code waarmee ze het pand kunnen betreden. Bij onraad neemt de meldkamer contact op met een van de drie daarvoor aangewezen bestuursleden, die dan de situatie ter plekke gaat controleren. Alle meldingen waren – gelukkig – een gevolg van ondeskundig gebruik van de toegangscode.

5.4.2 Kosten vrijwilligers

- **Reiskostenvergoeding**
De vrijwilligers die in Delft wonen, krijgen geen reiskosten vergoed. Aan buiten Delft wonende vrijwilligers wordt bij uitzondering een vergoeding voor reiskosten toegekend.
- **Consumpties eigen gebruik**
Standaard hanteren we daarvoor 10% van de baromzet. Vrijwilligers die 'dienst hebben', betalen niet voor hun consumpties; als ze 'voor de gezelligheid' langskomen, betalen ze een 'personeelsprijs'.
- **WA- en Ongevallenverzekering**
Bestuursleden, beheerders en andere vrijwilligers zijn verzekerd voor aansprakelijkheid en een eventueel ongeval dat hen kan overkomen in de tijd dat ze in het Buurthuis actief zijn.

5.4.3 Algemene kosten

- **Reclame**
In 2013 is eenmalig een bedrag uitgegeven voor het plaatsen van een advertentie voor de te houden Rommelmarkt. Reclame voor de eigen activiteiten wordt verspreid via onze website (www.buurthuishetvoorhof.nl), die is gebouwd en wordt onderhouden door vrijwilligers.
- **Telefoon**
De Stichting heeft twee telefoonaansluitingen: één via een vast nummer op het kantoor in het Buurthuis (bereikbaar van 09:00 uur tot 13:00 uur), en één via een mobiel nummer onder beheer van de voorzitter, voor telefoontjes buiten de kantooruren.
- **Representatie**
De personen die vóór 1 juli 2013 het Buurthuis beheerden, hebben veel en belangrijk werk gedaan. Als dank daarvoor hebben wij ze bij hun afscheid een cadeautje gegeven.
- **Verzekering pand**
Dit betreft een inventaris- en een opstalverzekering. Daarbij moet worden gemeld dat we geen verzekering tegen inbraak hebben kunnen sluiten vanwege de deplorabele toestand van het gebouw. Brand-, storm- en waterschade zijn wél gedekt.
- **Kantoorbenodigdheden**
Papier, plakband, paperclips, etc. Een bescheiden bedrag, omdat de Stichting bij de overname van het pand een grote voorraad kantoorartikelen 'om niet' heeft gekregen.
- **Abonnementen**
De Stichting is in 2013 lid geworden van de Stichting Bedrijf en Samenleving, een organisatie waar Delftse Bedrijven en Maatschappelijke Instellingen samenkomen om menskracht, expertise, netwerken en middelen uit te wisselen.
- **ICT**
De kosten van het zakelijk Internet en de aanleg van een nieuw Internet-modem, omdat het abonnement door de vorige eigenaar/beheerder is opgezegd.
- **Kleine inventaris**
In 2013 zijn een tosti-ijzer en een tweede koffiezetapparaat aangeschaft.
- **Bank- en girokosten**
Door de Rabobank voor hun diensten in rekening gebrachte kosten.

5.4.4 Inkomsten

- **Verhuur**
In het Buurthuis zijn vier ruimtes of lokalen en één keuken, die apart of in combinatie worden verhuurd voor € 8,50 per ruimte per uur. De meeste Huurovereenkomsten worden gesloten voor wekelijks terugkerende activiteiten, maar er is een toenemende belangstelling voor incidentele huur van een of meer ruimtes voor bijvoorbeeld een vergadering of een verzamelaarsbeurs. Met iedere huurder wordt een huurovereenkomst gesloten waarin wordt vermeld welke ruimte(s) op welke dag(en) en van hoe laat tot hoe laat voor welke activiteit(en) wordt/worden verhuurd, naast aanvullende afspraken over sleutelbeheer, consumpties en annulering. Facturering van de huurkosten van een bepaalde maand vindt in principe plaats in de eerste week van die maand; we factureren dus vooraf.
- **Donaties**
Behalve door ons zeer gewaardeerde giften van buurtbewoners en gebruikers, heeft de Stichting in 2013 drie maal een wat grotere bijdrage gekregen die niet voor een specifiek doel was:
 - een gift van de stichting Nationaal Fonds Kinderhulp (zie Hoofdstuk 4);
 - een bijdrage van het DELA Goededoelenfonds voor de kwetsbare ouderen die gebruik maken van ons Buurthuis en
 - een kerstgift van de deelnemers aan onze Kerstmaaltijd.
- **Fund raising**
Als proef heeft de Stichting zich aangemeld bij het project '4just1'. Op de voor ons gereserveerde bankrekening is één keer € 50,00 binnengekomen; na aftrek van de kosten bleef er zo weinig over dat wij onze deelname hebben beëindigd.
- **Verkoop hoepels**
Omdat er voldoende hoepels voorradig waren voor de in het Buurthuis georganiseerde activiteit 'Bewegen voor ouderen' is een aantal hoepels verkocht aan een turnvereniging.
- **Verkoop koffie en thee**
Aan de bar in de Ontmoetingsruimte kunnen gebruikers van het Buurthuis een beker koffie of thee kopen voor € 0,70 of een hele kan voor € 7,00. Bij het overgrote deel van de activiteiten is een beheerder aanwezig om de barverkoop in goede banen te leiden en de opbrengst in de kluis te deponeren, waar de penningmeester het vervolgens weer uithaalt om het daarna op de Rabobank te storten. Het uitgangspunt van ons barbeleid is dat we een winst moeten maken op consumpties van 110%. Tegenover de verkoopprijs van € 0,70 staat een inkoop van koffie, thee, melk, suiker, zoetjes, koekjes, bekertjes, bekerhouders en roerstaafjes. De verkoop van koffie en thee leverde een bedrag op van € 1.750,72; er is voor € 323,69 aan koffie, thee en gerelateerde artikelen ingekocht.
- **Verkoop drank etc.**
Behalve koffie en thee omvat het assortiment diverse soorten licht alcoholische dranken: bier, malt, rode en witte wijn en rode en witte port. Daarnaast diverse frisdranken zoals cola, cola light, cassis, appelsap, jus d'orange, chocomel, spa rood en kinderlimonade. Ook aan de inwendige mens is gedacht door het aanbieden van chips, tosti's, Marsen, Twix'en en Cup-a-Soup. Bij het bepalen van de prijzen voor deze artikelen zijn we ook hier uitgegaan van een winstmarge van 110%. Ondanks dit vrij hoge winstpercentage steken onze prijzen nog gunstig af bij die van soortgelijke organisaties in de omgeving, zoals de sportverenigingen. De verkoop van drank etc. leverde € 548,70 op, waar een bedrag van € 123,77 aan inkoop tegenover stond.

5.4.5 Resultaten evenementen

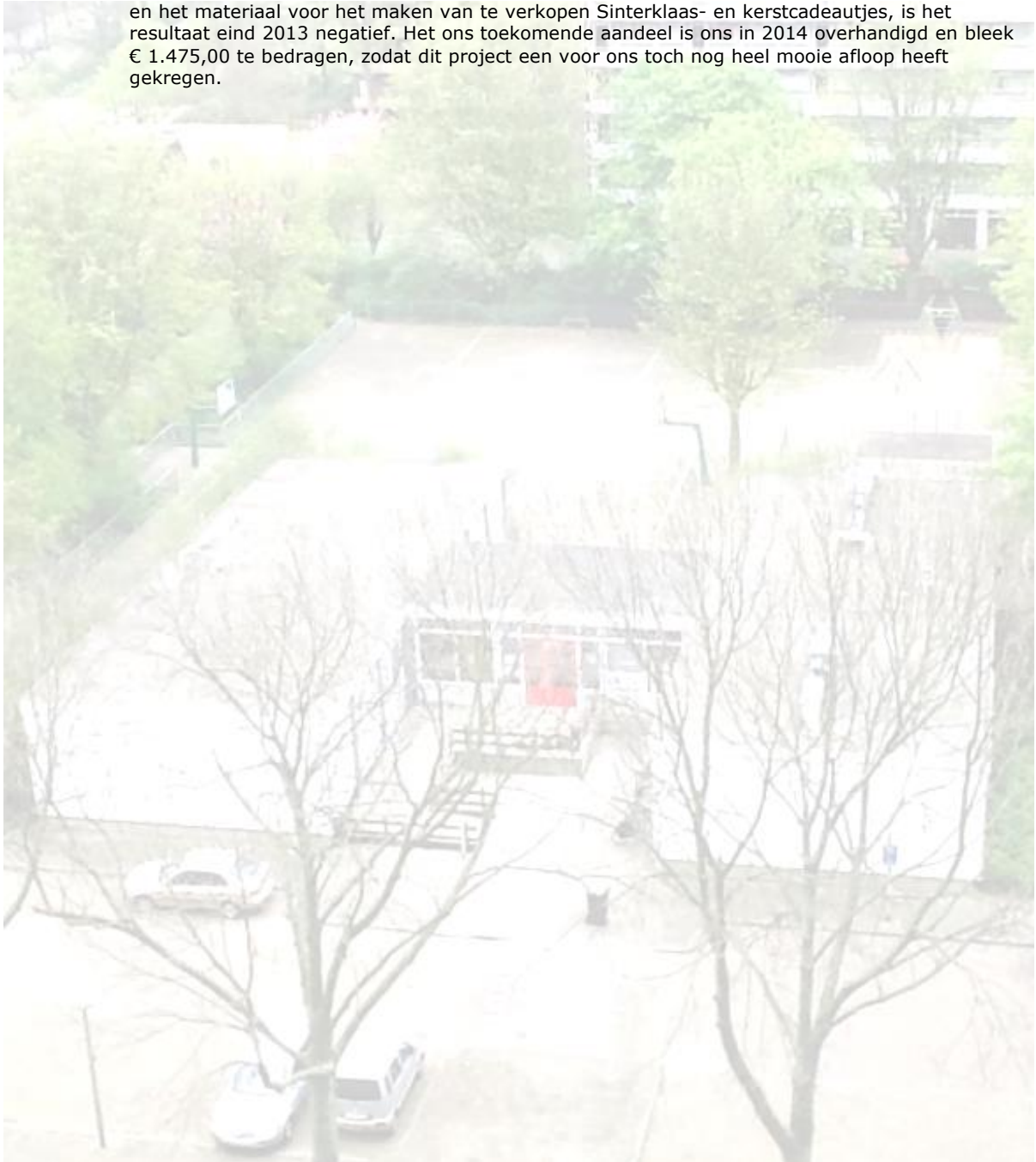
Om financieel wat meer vlees op de botten te krijgen en om het Buurthuis wat meer bekendheid te geven in de buurt, heeft de Stichting in 2013 een viertal speciale evenementen georganiseerd.

- **Burendag**
Onze aanvraag om een bijdrage in de kosten is door het Oranjefonds gehonoreerd met € 500,00. Daarvan hebben we het buitenaanzicht van het Buurthuis wat opgeknapt (reinen met de hogedrukspuit, verven van het hekwerk, planten van wintervioelen in de bloembakken, snoeien van de struiken en onkruidvrij maken van de toegang en het terras). Daarna hebben we met elkaar genoten van eigengemaakte soep en broodjes. Dankzij wat goede gaven van buurtbewoners hebben we nog een bescheiden bedrag kunnen overhouden.
- **Buurtmarkt**
We wilden de Open Dag ter gelegenheid van het aantreden van de Stichting als nieuwe beheerder van het Buurthuis anders dan anders organiseren. Alle ruimtes waren gevuld met tafels die buurtbewoners en lokale en regionale organisaties konden huren om hun waren uit te stallen, hun activiteiten aan te prijzen of hun organisatie wat meer bekendheid te geven. Dankzij de voor de kraampjes betaalde huur en de bijdragen van het DELA Goededoelenfonds, Fonds1818 en de Gemeente Delft konden we de dag afsluiten met een flink batig saldo.
- **Rommelmart**
Hiervan hadden we ons iets meer voorgesteld: de animo van de kopers was matig. Dankzij de huur voor de tafels en de omzet van de bar was de uitkomst toch nog positief. De overgebleven boeken hebben we in de weken na de rommelmarkt netjes uitgesteld in een gratis via Marktplaats

verkregen boekenkast en tot onze verbazing is de verkoop daarvan toen pas goed op gang gekomen. Ook in het jaar 2014 is de belangstelling nog onverminderd groot.

- **Winterfair Marcuskerk**

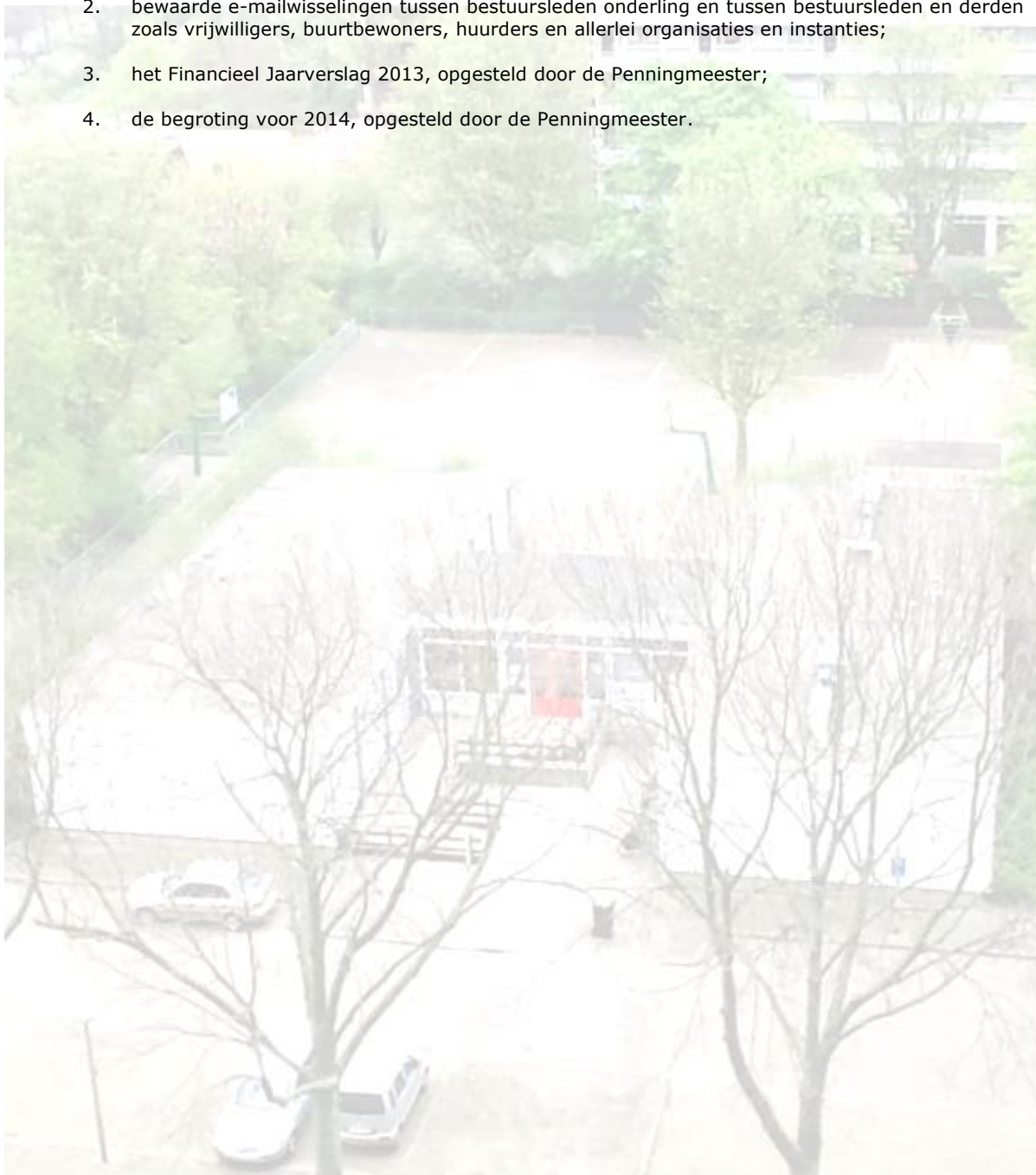
Het project 'Winterfair' van de Marcuskerk geeft niet helemaal een goed beeld van het uiteindelijke resultaat. De organisatoren hadden het Buurthuis aangewezen als ontvanger van 50% van de totale opbrengst; de andere 50% is naar diverse missiedoelinden gegaan. Op het moment van opmaken van onze jaarrekening 2013 was de hoogte van het ons toekomende bedrag nog niet bekend. Omdat we wel kosten hebben gemaakt voor het huren van een kraam en het materiaal voor het maken van te verkopen Sinterklaas- en kerstcadeautjes, is het resultaat eind 2013 negatief. Het ons toekomende aandeel is ons in 2014 overhandigd en bleek € 1.475,00 te bedragen, zodat dit project een voor ons toch nog heel mooie afloop heeft gekregen.



6 Bronnen, overige zaken, etc.

Bij het maken van dit Jaarverslag hebben we gebruik gemaakt van

1. de agenda's en notulen van de in de verslagperiode gehouden bestuursvergaderingen;
2. bewaarde e-mailwisselingen tussen bestuursleden onderling en tussen bestuursleden en derden zoals vrijwilligers, buurtbewoners, huurders en allerlei organisaties en instanties;
3. het Financieel Jaarverslag 2013, opgesteld door de Penningmeester;
4. de begroting voor 2014, opgesteld door de Penningmeester.



Colofon

Dit Jaarverslag is opgesteld door het bestuur van de Stichting Buurtwerk Voorhof II en in eigen beheer geredigeerd en verspreid.

Stichting Buurtwerk Voorhof II
Herman Gorterhof 165
2624 XL Delft

Tel. 015 261 6006 (09:00-13:00) / 06 4367 9808 (tot 20:00 uur)

www.buurthuishetvoorhof.nl

e-mail: buurtwerkvoorhof@gmail.com

KvK nr. 55838723

Bankrekening NL22 RABO 0171 7918 00

